

**Белозерская районная Дума
Белозерского района Курганской области**

РЕШЕНИЕ

от «23» сентября 2016 года №71
с. Белозерское

О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района и руководителей муниципальных учреждений Белозерского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» Белозерская районная Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района и руководителей муниципальных учреждений Белозерского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Белозерского района «Белозерский вестник» и на официальном сайте Белозерского района Курганской области в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и нормотворческой деятельности.

Председатель
Белозерской районной Думы

Ю.В. Гилёв

Глава Белозерского района

В.В. Терёхин

Приложение
к решению Белозерской районной Думы
от «23» сентября 2016 года № 71
«О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих муниципальные должности, должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления
Белозерского района и руководителей муниципальных
учреждений Белозерского района, и членов их семей на
официальных сайтах органов местного самоуправления
Белозерского района и предоставления этих сведений
общероссийским, региональным и муниципальным
средствам массовой информации для опубликования»

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности,
должности муниципальной службы в органах местного самоуправления
Белозерского района и руководителей муниципальных учреждений Белозерского
района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного
самоуправления Белозерского района и предоставления этих сведений
общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации
для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Белозерском районе, должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Белозерского района (далее соответственно - сведения, лицо, замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы), их супругов и несовершеннолетних детей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Белозерского района (далее соответственно — сведения, представленные руководителями муниципальных учреждений, руководитель муниципального учреждения), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского района (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования.

2. Процедура, указанная в пункте 1 настоящего Порядка осуществляется:

1) Для сведений, представленных Главой Белозерского района, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Белозерского района, должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное должностное лицо);

2) Для сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Белозерской районной Думе, уполномоченным должностным лицом ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Белозерской районной Думе (далее - уполномоченное должностное лицо);

3) Для сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений

Белозерского района, должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Белозерского района.

3. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения (сведения, представленные руководителями муниципальных учреждений):

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должности, муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, муниципальной должности находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

6. Уполномоченное должностное лицо:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения в отношении

которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Должностное лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Примечание: 1) для целей настоящего решения используется термин «лицо, замещающее муниципальную должность» определенная частью 1 статьи 2 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования, может утверждаться решением представительного органа муниципального образования в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений в случае, если указанное полномочие отнесено к полномочиям представительного органа муниципального образования уставом муниципального образования. В ином случае соответствующие порядки в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений утверждаются органами местного самоуправления самостоятельно.

3) при наличии в Избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, контрольно-счетном органе муниципального образования, лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы необходимо внести соответствующее дополнение в пункт 2 приложения к проекту.